

Краткая инструкция по работе с системой OpenMeetings

Для участия в мероприятиях УлГТУ посредством применения дистанционных технологий необходимо выполнение следующих требований:

- наличие персонального компьютера с установленной операционной системой (рекомендуется Windows 7 и выше);
- установленный web браузер (по возможности, рекомендуется mozilla firefox последней актуальной версии);
- аудиосистема (колонки или наушники)
- наличие web камеры и микрофона (либо веб камеры со встроенным микрофоном)
- доступ к сети Интернет.

В процессе работы в дистанционном формате используется система видеоконференцсвязи на базе OpenMeetings.

Работа с системой видеоконференцсвязи

Для удобства работы в дистанционном формате реализуется следующий порядок работы.

После определения даты и времени проведения запланированного мероприятия, участникам, включенным в список приглашенных, по электронной почте рассылается следующая информация:

- название мероприятия,
- время и дата проведения,
- web-ссылка для перехода в комнату совещания,
- учетные данные для подключения (логин и пароль),
- дополнительная информация (при необходимости).

Для участия в запланированном мероприятии, участнику, получившему соответствующее сообщение по электронной почте, необходимо в назначенную дату не позднее 15 минут до начала мероприятия, перейти по указанной в сообщении ссылке и авторизоваться в системе.

Если подключение производится впервые, появится форма авторизации, в которой необходимо ввести персональные учетные данные (логин и пароль), указанные в полученном сообщении-приглашении. Пользователь должен ввести ФИО для идентификации в чате. Возможно сохранение учетных данных в браузере для этой формы, для чего нужно

установить галочку «Запомнить вход в систему», для автоматического входа в следующий раз без ввода пароля.

Рис. 1 Форма авторизации

Если в браузере появится предложение сохранить учетные данные для сайта, так же рекомендуем это сделать.

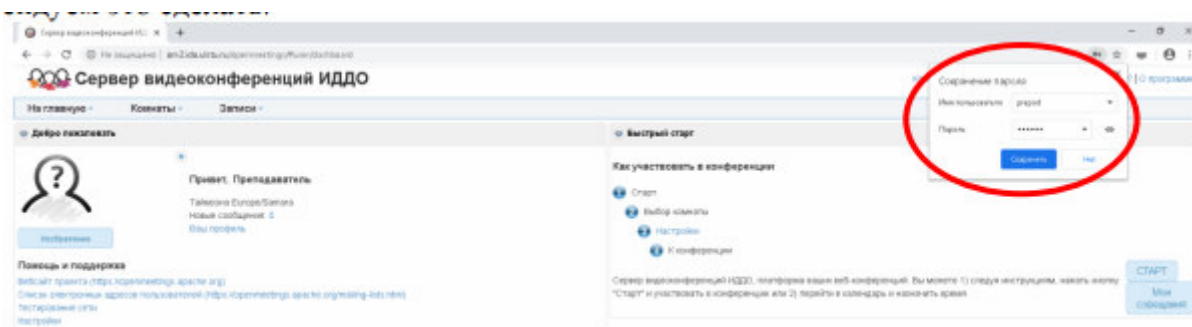
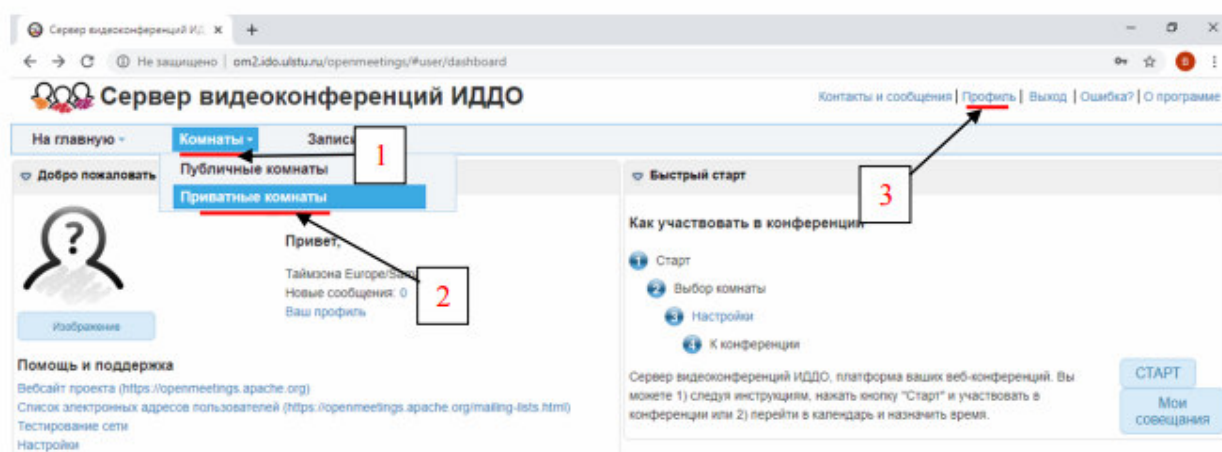


Рис.2 Окно входа в систему

После авторизации Вы попадаете в личный кабинет пользователя, в котором производится выбор комнаты ВКС для подключения. Для этого необходимо в главном меню нажать на пункт меню «Комнаты» (п.1 Рис.3), где выбрать категорию «Приватные комнаты» (п.2 Рис.3). На этой же странице возможно произвести настройки профиля пользователя (п.3 Рис.3).



После входа в комнату Вы сможете увидеть трансляцию видео и звука. В процессе работы можно задавать вопросы в чате, расположенном в правой части окна. Отправка сообщений в чат происходит после набора текста в

нижней части области чата и нажатии клавиши «ENTER». В случае необходимости выполнить доклад при наличии подключенной веб камеры и микрофона, необходимо обратиться с данной просьбой в чат. После чего, модератор включит возможность использования мультимедиа оборудования у участника. Далее необходимо нажать на кнопки с изображением камеры и разрешить их использование в браузере, нажав на соответствующее всплывающее сообщение.